

# REGLEMENT RAAD VAN BEROEP DER KNMP

## Taak en samenstelling van de Raad van Beroep

1. Ingevolge artikel 14 en 33 van de Statuten van de Koninklijke Nederlandse Maatschappij ter bevordering der Pharmacie (hierna: KNMP) geschiedt in alle gevallen waarin beroep wordt toegelaten, behandeling van dat beroep door de Raad van Beroep, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald. Beroep kan zijn toegelaten krachtens de Statuten, het huishoudelijk reglement, andere reglementen, genomen besluiten of aangegane overeenkomsten van de KNMP, tegen beslissingen van het KNMP-bestuur evenals tegen beslissingen van een ander orgaan van de KNMP. Daarnaast behandelt de Raad van Beroep geschillen tussen Districten.
2. De Raad van Beroep (hierna: de Raad) bestaat uit ten minste tien en ten hoogste vijftien leden, die apotheker en lid van de KNMP dienen te zijn. Een beroep wordt behandeld door vijf leden van de Raad die daartoe op volgorde van zittingstermijn door de secretaris worden opgeroepen.
3. Het lidmaatschap van de Raad is onverenigbaar met het lidmaatschap van het KNMP-bestuur en sectiebesturen, WSO-bestuur, LOA-commissie, AGM-commissie, het Centraal College Farmacie, de Kwaliteitsvisitatiecommissie en de Raad van Tucht der KNMP.
4. De leden van de Raad worden op aanbeveling van het KNMP-bestuur door de Algemene Vergadering benoemd voor de tijd van vijf jaren en zijn eenmaal terstond herbenoembaar.
5. Wanneer tussentijds een vacature ontstaat, zal daarin worden voorzien in de eerstvolgende Algemene Vergadering. Het lid dat in een niet door periodieke ontstane vacature is benoemd, neemt op het rooster van aftreding de plaats in van het lid dat de vacature veroorzaakte. Een lid dat medewerkt aan de behandeling van een zaak, behoudt zijn of haar bevoegdheid op grond van dit reglement ten opzichte van die zaak, zolang de behandeling van die zaak in die instantie duurt, ook wanneer zijn zittingstijd ingevolge dit artikel is afgelopen.
6. De Raad benoemt uit zijn midden een voorzitter. De voorzitter is als zodanig eenmaal herbenoembaar. In geval van verhindering, verschoning of wraking van de voorzitter treedt in zijn plaats een door en uit de Raad benoemde plaatsvervangend voorzitter.
7. De Raad wijst een jurist – niet apotheker, en niet in dienst van de KNMP – aan. Deze fungeert als secretaris van de Raad zonder lid van de Raad te zijn. De secretaris heeft een adviserende stem.
8. De Raad is gevestigd ten kantore van zijn secretaris.
9. Besluiten en uitspraken worden genomen met gewone meerderheid van stemmen.
10. De leden van de Raad, alsmede de secretaris, zijn gehouden tot geheimhouding van al hetgeen hen in hun hoedanigheid als lid van de Raad ter kennis komt.
11. De leden die tot behandeling van een geschil opgeroepen worden, nemen aan deze behandeling deel, tenzij dringende redenen dit onmogelijk maken of zij zich kunnen verschonen, of gewraakt worden door de betrokken partijen. Wraking van een lid is mogelijk in de volgende gevallen:
  - a. wanneer een lid rechtstreeks betrokken is geweest in het geschil;
  - b. wanneer tussen een lid en appellant of een derde direct-belanghebbende bij de beslissing waartegen beroep is aangetekend, bloedverwantschap of zwagerschap bestaat;
  - c. wanneer een lid rechtsreeks belang heeft dat strijdig is met het belang van appellant of derde(n) direct-belanghebbende(n).De voorzitter van de Raad beslist over de gegrondheid van het beroep op verhindering, verschoning of wraking van de leden.
12. De leden van de Raad genieten een vergoeding voor reis- en verblijfkosten, gelijk aan welke door de KNMP voor leden van commissies is vastgesteld. De secretaris ontvangt een honorarium en kostenvergoeding.
13. Jaarlijks vóór 1 april dient de secretaris namens de Raad bij het KNMP-bestuur een begroting in van de kosten die de Raad in het komende jaar verwacht te zullen maken.
14. Jaarlijks vóór 1 april brengt de Raad verslag uit van zijn verrichtingen over het afgelopen jaar, welk verslag wordt gepubliceerd en op de Algemene Vergadering wordt behandeld.

## Aanbrengen en behandeling van beroep

15. Beroep dient ingediend te worden bij de Raad van Beroep binnen de daarvoor gestelde termijn. Indien geen beroepstermijn is bepaald, dient het beroep binnen vier weken na publicatie van de beslissing, of bekendmaking anderszins, te worden ingediend. Indiening dient schriftelijk te geschieden, waartoe tevens de elektronische weg openstaat. Een beroepschrift wordt geacht te zijn ingediend op de dag waarop het ten kantore van de secretaris van de Raad is ontvangen.
16. Het beroepschrift dient de duidelijk gemotiveerde grieven in te houden tegen de beslissing waartegen beroep is aangetekend.
17. De voorzitter kan beslissen dat een beroep niet in behandeling wordt genomen dan na overlegging van een bewijs van storting van een door de voorzitter te bepalen bedrag van ten minste € 250,00 en ten hoogste € 1.000,00 op de bankrekening van de KNMP, als waarborgsom voor een deel van de kosten van het beroep.
18. De tegenpartij krijgt van de Raad een termijn van drie weken voor het indienen van een verweerschrift, alsmede de eventuele bijlagen waarop het zich wenst te beroepen. De voorzitter kan bepalen dat partijen de mogelijkheid krijgen tot het indienen van repliek en dupliek, evenals de termijn waarop dit dient te worden ingediend.
19. Partijen en eventueel direct-belanghebbende(n) worden in staat gesteld hun standpunt mondeling toe te lichten.
20. De voorzitter regelt de procesorde. De voorzitter kan daartoe nadere inlichtingen, gegevens of bescheiden van partijen verlangen, in iedere stand van het geding beslissen dat de uitgewisselde stukken aan derde(n) direct-belanghebbende(n) worden toegezonden, en dat deze zich schriftelijk of mondeling hieromtrent uitlaat/uitlaten. De voorzitter kan de termijn van drie weken voor het indienen van verweerschrift of repliek verlengen of verkorten, het indienen van een dupliek aan de tegenpartij toestaan en onduidelijke of onvolledige stukken retourneren. Indien een partij niet voldoet aan de verplichting nadere informatie aan te leveren, zal de Raad uit die weigering zodanige gevolgtrekkingen mogen maken die hem geraden voorkomen.
21. De Raad beslist in hoogste ressort in een schriftelijke en gemotiveerde uitspraak, en kan bij afwijzing van het beroep beslissen dat de in artikel 17 bedoelde waarborgsom geheel of gedeeltelijk aan de KNMP vervalt.
22. De uitspraak wordt binnen veertien dagen na dagtekening aan appellant, KNMP-bestuur en eventueel derde(n) direct-belanghebbende(n) toegezonden.
23. De Raad heeft de bevoegdheid te beslissen dat de uitspraak op de door hem te bepalen wijze geanonimiseerd zal worden gepubliceerd.
24. Geschillen tussen districten worden schriftelijk ter kennis van de Raad gebracht en beslecht op een door de
25. voorzitter van de Raad te bepalen wijze, met inachtneming van het beginsel van hoor en wederhoor en niet dan nadat partijen in staat zijn gesteld hun standpunt mondeling toe te lichten.
26. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet of onduidelijk wordt geacht, beslist de voorzitter.