

Addendum bij Uitvoeringsreglement Voorschriften voor visitatie, Visitatiecommissie en erkenning van opleiders en opleidingsinstellingen

Inleiding

In bijzondere omstandigheden waarin sprake is van beperkingen in mogelijkheden tot reizen en samenkomst op locatie, zoals tijdens de COVID-19 pandemie, is het mogelijk om een opleidingsvisitatie gedeeltelijk of volledig digitaal uit te voeren.

Hierbij geldt dat een fysieke, eventueel hybride opleidingsvisitatie de voorkeur heeft boven een volledig digitale visitatie.

Gedeeltelijk digitale opleidingsvisitatie (hybride vorm)

In deze vorm is het visitatieteam fysiek aanwezig in de opleidingsinstelling. De gesprekken vinden deels fysiek en deels digitaal plaats. Het aantal bewegingen wordt zoveel mogelijk beperkt.

Rondleidingen kunnen fysiek of digitaal plaatsvinden, dit ter beoordeling van de opleidingsinstelling.

Volledig digitale opleidingsvisitatie

De visitatie wordt volledig digitaal uitgevoerd door het visitatieteam; het visitatieteam is fysiek niet in de opleidingsinstelling.

Een volledig digitale opleidingsvisitatie kan alleen dan plaatsvinden als de te visiteren opleidingsinstelling daarmee instemt. Daarnaast dienen de technische voorwaarden om een veilige en betrouwbare digitale verbinding te maken, geborgd te zijn.

Bijzondere maatregelen

Bij alle vormen van visitatie wordt door alle betrokkenen rekening gehouden met de maatregelen die gelden naar aanleiding van de COVID-19 pandemie. Bij de inrichting van het dagprogramma door de opleidingsinstelling wordt daarmee rekening gehouden.

Keuze visitatievorm

De opleider van de opleidingsinstelling neemt met de voorzitter van het visitatieteam contact op om aan te geven welke visitatievorm de voorkeur van de opleidingsinstelling heeft. De lokale afspraken in de opleidingsinstelling zijn hierbij leidend.

Praktische aandachtspunten voor de opleidingsinstelling

Bij het *organiseren* van een gedeeltelijk of volledig digitale opleidingsvisitatie zijn de volgende voorbereidingen van belang

1. Aanpassen dagprogramma op (gedeeltelijk) digitaal visiteren
 - a. Alle namen van gesprekspartners plus emailadressen zijn opgenomen in het dagprogramma.
 - b. Het programma houdt rekening met eventuele onvoorziene uitloop.
 - c. Er zijn voldoende (korte) pauzes gereserveerd tussen de gesprekken.
2. Beeldbelsysteem
 - a. Er is een werkinstructie voor het contact leggen via het beeldbelsysteem. Deze werkinstructie is bedoeld voor zowel het visitatieteam als de gesprekspartners in de opleidingsinstelling.
 - b. Houd rekening met de volgende zaken:
 - i. Is de vergadertool veilig en door iedereen te gebruiken?

- ii. Wordt geborgd dat aan de online gesprekken alleen de personen deelnemen als aangegeven in het dagprogramma?
- iii. Is er een digitale wachtkamer van waaruit het visitatieteam gesprekspartners kan toelaten tot het gesprek?

Bij het *uitvoeren* van de (gedeeltelijk) digitale opleidingsvisitatie zijn de volgende zaken van belang:

1. De opleidingsinstelling organiseert voorafgaand aan de visitatiedag een technische check om de verbindingen te testen.
2. Het visitatieteam is tijdens de visitatie de beheerder van het beeldbelsysteem.
3. Goed tijdmanagement is belangrijk; zorg voor meerdere korte pauzes.
4. Houd rekening met vertraging in beeld en geluid bij vraag en antwoord.
5. Digitale visitatie biedt de mogelijkheid om gesprekken op te nemen en print screens te maken (ter vervanging van kopie op papier). Informatie die verzameld wordt tijdens de visitatie valt onder het gestelde in paragraaf 8 van het Uitvoeringsreglement.

Bij vragen of onduidelijkheden neemt de opleider tijdig contact op met de voorzitter van het visitatieteam.

Specialisten Registratie Commissie, kamer Ziekenhuisfarmacie,
8 december 2020, 8 juli 2021