

STAPPENPLAN VOOR DE DECLARATIE VAN FARMACEUTISCHE ZORG AAN OEKRAÏENSE VLUCHTELINGEN

Op dit moment kent de subsidieregeling alleen een 'papieren' declaratiemogelijkheid. Zorgpartijen, CAK en het ministerie van VWS werken aan mogelijkheden om digitaal een DEAB-formulier in te dienen bij CAK en vervolgens digitaal te declareren. De bedoeling is dat dit mogelijk wordt met terugwerkende kracht vanaf 1 maart 2022. Vanaf welk moment de digitale declaratiemogelijkheid gaat bestaan is op dit moment nog niet duidelijk.

STAPPEN OM DE DECLARATIE VAN FARMACEUTISCHE ZORG AAN OEKRAÏENSE VLUCHTELINGEN MOGELIJK TE MAKEN

- 1 Om subsidie aan te kunnen vragen bij CAK voor zorg geleverd aan vluchtelingen uit de Oekraïne is het belangrijk om eerst een DEAB-overeenkomst met het CAK af te sluiten. Het formulier daarvoor is te downloaden via deze link <https://www.knmp.nl/media/1237>. Het CAK adviseert om een kopie van een bankafschrift van de apotheek mee te sturen.
- 2 Vervolgens stuurt u een mail naar servicedesk@ggdghor.nl, met als onderwerp: 'autorisatie UZI-pas onverzekerden'. In de mail neemt u uw UZI-pasnummer en de gebruikersnaam van de UZI-pas (doorgaans is uw gebruikersnaam uw geboortenamen en achternaam) op.

De KNMP begrijpt vanuit signalen uit het veld dat een aantal apothekers te maken krijgt met een foutmelding wanneer ze met de UZI-pas willen inloggen bij dit meldpunt. Ook het melden van deze foutmelding blijkt op dit moment niet mogelijk door een technisch probleem bij GGD GHOR Nederland. GGD GHOR Nederland is op de hoogte van het probleem en werkt aan een oplossing.

- 3 Zodra de technische problemen verholpen zijn bij GGD GHOR Nederland krijgt u van de servicedesk@ggdghor.nl een mail terug met instructies. Volg die instructies op.

STAPPEN VOOR HET DECLAREREN VAN FARMACEUTISCHE ZORG AAN OEKRAÏENSE VLUCHTELINGEN

Voor het verstrekken van medicatie aan Oekraïense vluchtelingen gelden dezelfde regels zoals die gelden voor de verzekerde zorg vanuit de Zorgverzekeringswet. Handverkoop wordt niet vergoed.

Indien de vluchtelingen geneesmiddelen nodig hebben spreek dan met de locatiemanager af of de patiënten zelf naar de apotheek komen of dat de apotheek bezorgt. Ze krijgen een recept van de arts. Zonder recept geen UR-middelen afleveren (ook niet insuline of de anticonceptiepil).

Onderstaande werkwijze is een voorbeeld van een werkwijze die iedere apotheek kan toepassen.

Werkwijze ter hand stellen geneesmiddelen aan Oekraïense vluchtelingen

- Een nieuwe patiënt moet een **inschrijfformulier**: <https://knmp.nl/media/1257> invullen. De KNMP heeft vanuit het veld een voorbeeld ontvangen met vertaling naar Oekraïens/Engels. Deze vertaling is tot stand gekomen met hulp van apothekers en apothekersassistenten die zowel het Nederlands als het Oekraïens beheersen.
- Adres is altijd dat van de (doorstroom)locatie waar de vluchteling verblijft.

- Adres moet steeds opnieuw worden ingevuld (NIEUW) (geen woonverband maken).
- Bij het inschrijven zet je de betaalwijze op DIRECT-NOTA/Factuur.
- Na het inschrijven:
 - Noteer het intern patiëntnummer (links bovenaan) op inschrijfformulier.
 - Maak een kopie van het inschrijfformulier waar intern patiëntnummer op staat.
 - Geef een kopie van het inschrijfformulier mee aan de patiënt.
 - Vertel de patiënt dat hij dit dient te bewaren en altijd dient mee te nemen als hij naar apotheek komt.
- Verwerk het recept.
- Schrijf aan op: DIRECT-NOTA/Factuur.
- Schrijf de dosering in het Engels op het etiket en geef ook het formulier met de instructies mee. Eventueel ook de **baliekaart met iconen**: www.knmp.nl/media/1253 met Oekraïense vertaling.
- Maak voldoende extra barcode-etiketten of formulieren om in te scannen.
 - 1 voor het inschrijfformulier.
 - 1 voor het meldformulier.
 - 3 voor het subsidieformulier.
- Berg het recept, de factuur, het inschrijfformulier op in een aparte map (bijvoorbeeld Oekraïne 1).
 - Op datum opbergen, de nieuwste voorop.
- De apotheker controleert dezelfde dag de recepten uit die map.

Werkwijze administratie na ter hand stellen geneesmiddelen aan Oekraïense vluchtelingen

- Meldt de patiënten binnen 7 dagen aan bij GGD/GHOR via UZI-pas apotheker. Dit kan via <https://www.meldpuntonverzekerdenzorg.nl/>. Met een geldige reden mag het later dan 7 dagen, maar CAK beslist daarover (= risico).
- Noteer het via GGD/GHOR ontvangen meldnummer steeds in een nieuw MEMO/Patiëntinformatie van de patiënt.
- Vul het subsidieformulier <https://www.hetcak.nl/zakelijk/regelingen/regeling-onverzekerden/formulieren/> subsidieformulier in. Deze melding is 30 kalenderdagen geldig. De dag dat u de melding doet, telt als eerste dag. Behandelt u een patiënt langer dan 30 dagen, of behandelt u de patiënt opnieuw? Dan moet u na 30 dagen opnieuw de zorg melden.
- Vraag subsidie aan en verstuur de aanvraag inclusief de DIRECT-NOTA/factuur naar het CAK.
- Het recept, het inschrijfformulier en het subsidieformulier worden gescand.
- Berg het recept, het inschrijfformulier, het subsidieformulier op in een aparte map (bijvoorbeeld Oekraïne 2).
- Berg het aanmeldformulier op in een aparte map (bijvoorbeeld Oekraïne 3) achter een eerste tabblad.
- Elke dag verplaats je de formulieren van achter het eerste tabblad naar het achterste tabblad (i.v.m. opnieuw aanmelden).
- Na 30 dagen vervalt de meldcode en moet, als er nog zorg verleend wordt, opnieuw een meldcode opgevraagd worden.
- Als de subsidie is uitgekeerd wordt dat aangetekend op het subsidieformulier uit de aparte map (Oekraïne 2).
- Alles kan dan gescand en definitief opgeborgen worden.