

## STIPENDIAFONDS KNMP

Naar aanleiding van uw verzoek doe ik u hierbij een aanvraagformulier voor een subsidie uit het Stipendiafonds KNMP toekomen.

Het Stipendiafonds strekt tot het verlenen van stipendia aan studenten in de farmacie aan de universiteiten van Groningen en Utrecht en aan studenten in de biofarmacie aan de universiteit van Leiden.

De stipendia zijn bedoeld als bijdragen in de kosten voor het maken van een studiereis (met inbegrip van het verrichten van onderzoeksproject) naar het buitenland.

### Procedure

Het Curatorium beoordeelt de ingekomen aanvragen drie keer per jaar, in februari, juli en oktober. De sluitingsdata hiervoor liggen resp. op 1 februari, 1 juli en 1 oktober. Aanvragen die na deze sluitingsdatum binnenkomen worden niet meer tijdens de eerstvolgende vergadering behandeld. Wanneer de onderliggende stukken nog niet volledig zijn op het moment van indienen van uw aanvraag dan is het beter deze uw aanvraag alvast in te sturen i.p.v. uitstellen tot de volgende beoordelingsronde. De ontbrekende gegevens stuurt u in dat geval z.s.m. na. De aanvrager mag op de sluitingsdatum nog niet naar het buitenland zijn vertrokken. Aanvragers ontvangen uiterlijk 1 maand na de sluitingsdatum schriftelijk bericht over toekenning of afwijzing van een aanvraag.

Met ingang van januari 2015 wordt het beschikbare budget verdeeld in twee helften:

- De eerste helft wordt gebruikt om alle aanvragers die een lichte administratieve toets doorstaan een bescheiden bedrag (enkele honderden euro's) te geven
- De tweede helft wordt gebruikt om een zeer beperkt aantal *high potentials* na een zware inhoudelijke beoordeling een veel hoger bedrag te geven.

Iedere aanvrager moet vooraf via het aanvraagformulier aangeven of hij/zij voor de lichte beoordeling dan wel de zware beoordeling kiest. In het laatste geval moeten extra vragen worden beantwoord.

### Criteria lichte beoordeling

Om in aanmerking te komen voor een bescheiden stipendium uit het fonds dient de student een aanvraag in bij de secretaris onder overlegging van de volgende gegevens:

- a) de nodige personalia zoals naam, voornamen, adres, bankrekeningnummer
- a) het doel en de bestemming van de studiereis
- b) de duur van de reis, bijzonderheden inzake transport, periode verblijf enz.  
*Toelichting:* In principe komen aanvragen alleen in aanmerking wanneer de aanvrager tenminste 4 maanden lang onderzoek in het buitenland verricht. Hierop is alleen een uitzondering mogelijk wanneer het onderzoek in het buitenland een onderdeel vormt van een langer durend traject waarbij een ander deel in Nederland wordt uitgevoerd en één geheel vormt met het buitenlandse deel.
- c) korte beschrijving van het onderzoeksonderwerp
- e) een aanbeveling van twee docenten van de hierboven genoemde studierichtingen in Nederland  
*Toelichting:* een aanbeveling van een begeleidende promovendus telt in dit verband mee maar een aanbeveling van een studieadviseur niet.
- f) toestemming van de universiteit hiervoor en van de ontvangende instantie dat de student is toegelaten
- g) een ondertekende verklaring afkomstig van de begeleider in Nederland of het ontvangende instituut dat er geen sprake is van een door de opdrachtgever en/of het farmaceutisch bedrijfsleven betaalde positie
- g) een bewijs dat de aanvrager kandidaat-lid van de KNMP is.  
*Toelichting:* bijv. een adreswikkeltje van uw Pharmaceutisch Weekblad

### Criteria zware beoordeling van high potentials

Om in aanmerking te komen voor een substantieel stipendium uit het fonds dient de student een aanvraag in bij de secretaris onder overlegging van:

- a) alle gegevens die voor een lichte beoordeling zijn vereist (zie hierboven)
- b) curriculum vitae
- c) de twee docenten die de aanvraag ondersteunen dienen te motiveren waarom de betreffende student een high potential is. Bovendien dient één van deze docenten hoogleraar te zijn verbonden aan de betreffende opleiding.
- d) cijferlijst betreffende de tot dusverre bereikte studieresultaten
- e) een duidelijke en concrete beschrijving van het beoogde onderzoek (incl. concrete onderzoeksvraag en beoogde methodologie)
- f) Budgettaire onderbouwing

**Let op: Iedere student mag slechts eenmaal een aanvraag voor een stipendium indienen. Aanvragers van een zware beoordeling komen niet meer voor de bescheiden uitkering in aanmerking indien zij worden afgewezen.**

Het formulier is zodanig ingedeeld dat het gemakkelijk kan worden ingevuld met de PC. Bij onvoldoende ruimte eventueel bijlage(n) gebruiken. Uw aanvraag dient in een Pdf-file aangeleverd te worden per mail: [stipendiafonds@knmp.nl](mailto:stipendiafonds@knmp.nl). t.a.v. dr. M. Teichert Tel. 070-3737240

## Checklist behorende bij aanvraag voor subsidie uit het Stipendiefonds KNMP

Benodigde documenten	Ja / nee
1. Basisgegevens aanvrager	
2. Keuze voor lichte of zware beoordeling	Licht / zwaar
3. Basisgegevens studiereis (bestemming, startdatum, duur)	
4. Verantwoordelijk docent in Nederland	
5. Toestemming Subfaculteit in Nederland	
6. Aanbeveling van <b>twee</b> inhoudelijke studiebegeleiders in NL ( <i>geen studieadviseur</i> )	
7. Instemming ontvangend instituut	
8. Verantwoordelijk docent buitenland	
9. Verklaring niet betaalde onderzoeksplaats	
10. Bewijs kandidaat-lidmaatschap van KNMP ( <i>bijv. print van KNMP ledenlijst of adreswikkkel Pharmaceutisch Weekblad</i> )	
<i>Alleen van toepassing <b>lichte</b> beoordeling</i>	Licht:
11. <u>Korte</u> beschrijving onderwerp studiereis	
<i>Alleen van toepassing <b>zware</b> beoordeling</i>	Zwaar:
12. <u>Uitgebreide</u> beschrijving onderwerp studiereis	
13. Curriculum vitae	
14. Cijferlijst tot dusverre bereikte studieresultaten	
15. Motivatie van de twee inhoudelijke studiebegeleiders in NL (incl. tenminste één hoogleraar)	
16. Andere instantie(s) waarbij ondersteuning is aangevraagd incl. uitkomst(en) daarvan	
17. Gevraagd bedrag en budgettaire onderbouwing daarvan	

Telkens indien "Nee" is ingevuld, hier de reden daarvan toelichten:

**1. Basisgegevens aanvrager**

Personalialia, studiegegevens, e-mail adres, bankgegevens

**2. Keuze voor lichte of zware beoordeling**

Financiële ondersteuning wordt aangevraagd voor (doorhalen wat niet wordt verlangd)

- lichte beoordeling
- zware (*high potential*) beoordeling

**3. Basisgegevens studiereis**

Beschrijf bestemming, duur, tijdstip

**4. Verantwoordelijke docent in Nederland**

naam:

e-mail adres:

## **5. Toestemming Subfaculteit in Nederland**



**6. Aanbeveling van twee inhoudelijke studiebegeleiders in NL**

Een begeleidende promovendus telt in dit verband mee maar een aanbeveling van een studieadviseur niet. Tenminste één aanbevelingsbrief moet afkomstig zijn van een docent in de subfaculteit.

Let op: voor aanvragers van een **zware** beoordeling geldt dat zij tevens een motivatie van de twee inhoudelijke studiebegeleiders in NL moeten overleggen en dat tenminste één van die begeleiders als hoogleraar aan de betreffende opleiding verbonden moet zijn (zie punt 15).

**7. Instemming ontvangend instituut**

(d.m.v. een afzonderlijke brief of mail van het ontvangende instituut)

**8. Verantwoordelijke docent in buitenland**

naam:

e-mail adres:

9. **Ondertekende verklaring waaruit blijkt dat het om een niet betaalde onderzoeksplaats gaat**  
Afkomstig van de begeleider in Nederland of van het ontvangende instituut

**10. Bewijs kandidaat-lidmaatschap van KNMP**

(bijv. print van KNMP ledenlijst of adreswikkeltje Pharmaceutisch Weekblad)

11. **Korte beschrijving onderwerp studiereis**

Aanvragers van een **lichte** beoordeling vatten hier de kern van het beoogde onderzoek samen in 3-5 zinnen:

## 12. Uitgebreide beschrijving onderwerp studiereis

Aanvragers van een **zware** beoordeling geven hier een uitgebreide, duidelijke beschrijving van het beoogde onderzoek (tenminste 1-2 A4) waarin aandacht in ieder geval aandacht wordt besteed aan:

- a. De concrete onderzoeksvraag/-vragen
- b. De beoogde methodologie(en): waarom gaan deze een antwoord opleveren op de onderzoeksvraag/-vragen
- c. Waaruit zal uw specifieke bijdrage aan het onderzoek bestaan
- d. Motivatie waarom is gekozen voor deze bestemming en niet voor een andere
- e. Hoe past het buitenlands onderzoek binnen uw ontwikkeling tot onderzoeker
- f. Hoe sluit het onderzoek aan bij de focus van de Nederlandse vakgroep die u naar het buitenland laat gaan
- g. Hoe gaat het onderzoek bijdragen aan de patiëntenzorg (welke en hoeveel patiënten zullen uiteindelijk hiervan profiteren; wat zijn hierbij de meest kritische succes- en faalfactoren)

**13. Curriculum vitae**

(geldt alleen voor aanvragers van een zware beoordeling)



**14. Cijferlijst tot dusverre bereikte studieresultaten**

(geldt alleen voor aanvragers van een **zware** beoordeling)

**15. Motivatie van de twee inhoudelijke studiebegeleiders in NL  
(incl. tenminste één hoogleraar)**

(geldt alleen voor aanvragers van een zware beoordeling)

16. **Andere instantie(s) waarbij ondersteuning is aangevraagd incl. uitkomst(en) daarvan**  
(geldt alleen voor aanvragers van een **zware** beoordeling)

**17. Gevraagd bedrag en budgettaire onderbouwing daarvan**

(geldt alleen voor aanvragers van een **zware** beoordeling)

Gevraagd bedrag:

Budgettaire onderbouwing

(beperk deze tot de feitelijke reis- en verblijfkosten incl. de benodigde verzekeringen)

(baseer de kosten voor levensonderhoud op <http://www.wilweg.nl/>)