

# REGLEMENT COMMISSIE VOOR DE FINANCIËN

1. De commissie is genaamd: Commissie voor de Financiën van de Koninklijke Nederlandse Maatschappij ter bevordering der Pharmacie.
2. De commissie heeft tot taak:
  - a. regelmatig toezicht houden op alle geldelijk beheer, geschiedende in of vanwege de Maatschappij en hieromtrent over het voorafgaande kalenderjaar verslag uit te brengen aan de Algemene Vergadering, welk verslag ten minste twee weken voor de Algemene Vergadering ter kennis van de leden wordt gebracht;
  - b. de penningmeester der Maatschappij op diens verzoek van advies te dienen met betrekking tot het beheer der gelden, waaronder mede worden begrepen vraagstukken van belegging en administratie;
  - c. voorstellen te doen aan het KNMP-bestuur, die de Commissie in verband met het geldelijk beheer gewenst voorkomen;
  - d. de jaarlijks bij de Algemene Vergadering in te dienen begroting te voorzien van een preadvies, dat tegelijk met de begroting ter kennis van de leden wordt gebracht.
3. De commissie krijgt inzage van alle boeken en bescheiden en wordt in kennis gesteld van alle door het KNMP-bestuur genomen besluiten, welke betrekking hebben op haar in artikel 2 omschreven taak.
4. Het lidmaatschap van de commissie is onverenigbaar met het lidmaatschap van het KNMP-bestuur.
5. De commissie bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijf leden, die op aanbeveling van het KNMP-bestuur, gehoord door de commissie, door de Algemene Vergadering worden gekozen voor de tijd van drie jaren. Zij zijn éénmaal terstond herkiesbaar. De leden treden af volgens een door de commissie op te maken rooster.
6. De commissie geeft tijdig kennis aan het KNMP-bestuur van het reglementair aftreden van haar leden, opdat daarna tot de noodzakelijke verkiezing kan worden overgegaan. Van een ontstane tussentijdse vacature geeft de commissie terstond kennis aan het KNMP-bestuur, opdat daarna tot de vervulling ervan kan worden overgegaan. Een lid, dat bij tussentijdse vacature is aangewezen, neemt wat betreft het tijdstip van zijn aftreden de plaats in van het lid, in wiens plaats het is getreden.
7. De commissie benoemt uit haar midden een voorzitter. De voorzitter is als zodanig herbenoembaar geen sprake is van een door de opdrachtgever en/of het farmaceutisch bedrijfsleven betaalde positie.
8. Het KNMP-bestuur voegt aan de commissie een secretaris toe. Het KNMP-bestuur kan, indien de commissie daarom verzoekt, aan de commissie een adjunct-secretaris toevoegen.
9. Het KNMP-bestuur is bevoegd, op voorstel van de commissie, ten hoogste twee personen voor de tijd van één jaar te benoemen tot adviseur van de commissie. Dergelijke benoemingen kunnen telkens met één jaar verlengd worden. Adviseurs kunnen een door het KNMP-bestuur vast te stellen honorering genieten. Zij hebben het recht alle vergaderingen van de commissie bij te wonen, doch brengen daarin slechts een adviserende stem uit.

- 10.** De commissie vergadert zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee leden dat wenselijk achten. De secretaris zal bij het uitschrijven van een vergadering van de commissie een oproepingstermijn van ten minste acht dagen in acht nemen, tenzij de voorzitter op grond van dringende omstandigheden anders beslist. De secretaris zendt van alle vergaderingen van de commissie een convocatie aan het KNMP-bestuur. Hij brengt voorts van alle vergaderingen van de commissie verslag uit aan het KNMP-bestuur.
- 11.** Jaarlijks vóór 1 april dient de commissie bij het KNMP-bestuur een begroting in van de kosten die de commissie het komende jaar verwacht te zullen maken, opdat het KNMP-bestuur de nodige kredieten bij de Algemene Vergadering kan aanvragen.
- 12.** Jaarlijks vóór 1 april brengt de commissie verslag uit van haar verrichtingen over het afgelopen jaar, welk verslag in het orgaan der Maatschappij wordt gepubliceerd en op de Algemene Vergadering wordt behandeld.
- 13.** In alle gevallen, waarin dit reglement niet voorziet of onduidelijk wordt geacht, beslist de voorzitter.